



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড সিলেট।

Web- www.sylhetboard.gov.bd;

দ্বাদশ শ্রেণিতে পাঠদানের অনুমতির জন্য প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী :

- ১। কলেজ/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ের নাম
- ডাকঘর :..... উপজেলা :.....জেলা :
- কলেজ কোড :কেন্দ্র কোড :.....EIN:

- ২। অনুমতি সংক্রান্ত তথ্য :

(অনুমতিপত্রের কপি সংযুক্ত করতে হবে)

(ক) শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক ইস্যুকৃত সম্মতি পত্রের স্মারক নং ও তারিখ :

(খ) মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট কর্তৃক ইস্যুকৃত অনুমতি পত্রের স্মারক নং ও তারিখ :

- ৩। প্রাথমিক অনুমতিপ্রাপ্ত শাখা ও বিষয়সমূহ : (বাংলা ও ইংরেজি বিষয় ব্যতীত)

মানবিক শাখার বিষয়সমূহ	বিজ্ঞান শাখার বিষয়সমূহ	ব্যবসায় শিক্ষা শাখার বিষয়সমূহ

- ৪। শিক্ষক ও কর্মচারীর বিবরণ :

(নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক আলাদা কাগজে বিবরণী সংযোজন করতে হবে এবং শিক্ষক/কর্মচারীর তথ্য ফরম পূরণ করতে হবে।)

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্থায়ী ঠিকানা	বর্তমান ঠিকানা	শিক্ষাগত যোগ্যতা	এনটিআরসিএ পরীক্ষার রোল নং ও পরীক্ষার সন/ইনডেক্স নং	চাকুরীতে যোগদানের তারিখ

- ৫। আর্থিক অবস্থা :

(হালনাগাদ ব্যাংক সনদ সংযুক্ত করতে হবে)

ক্রমিক নং	তহবিলের ধরণ	টাকার পরিমাণ
০১	সংরক্ষিত তহবিল	
০২	সাধারণ তহবিল	
০৩	অন্যান্য তহবিল	

- ৬। আয়-ব্যয়ের বিবরণ :

(আলাদা কাগজে নিম্নোক্ত ছকে প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকে ৩১ শে মার্চ পর্যন্ত আয়-ব্যয়ের বিবরণ জমা দিতে হবে।)

ক্রমিক নং	আয়ের খাত	আয়ের পরিমাণ	ক্রমিক নং	ব্যয়ের খাত	ব্যয়ের পরিমাণ
	মোট আয়			মোট ব্যয়	
	উদ্বৃত্ত				

- ৭। লাইব্রেরীতে পুস্তক সংখ্যা :

(লাইব্রেরী স্টক রেজিস্টারের ফটোকপি জমা দিতে হবে)

- ৮। জমি সংক্রান্ত তথ্য :

(ক) প্রতিষ্ঠানের নামে জমির পরিমাণ :

(খ) জমি প্রতিষ্ঠানের নামে নামজারীর তারিখ :

(নামজারীর অনুলিপি সংযুক্ত করতে হবে।)

(গ) খাজনা পরিশোধের মেয়াদ :

(হালনাগাদ খাজনা পরিশোধের রসিদের অনুলিপি সংযোজন করতে হবে।)

৯। অবকাঠামোগত তথ্য :

বিবরণ	সংখ্যা	বিবরণ	সংখ্যা	বিবরণ	সংখ্যা
মোট ভবন		মোট কক্ষ		শ্রেণি কক্ষ	
অফিস কক্ষ		শিক্ষক মিলনায়তন		ছাত্রী মিলনায়তন	
ল্যাবরেটরী		লাইব্রেরী		টিউবওয়োল	
টয়লেট					

১০। গবেষণাগারের বিবরণ : (আলাদা কাগজে যন্ত্রপাতির তালিকা/স্টক রেজিস্টারের ফটোকপি জমা দিতে হবে।)

১১। শিক্ষার্থীর সংখ্যা :

শাখার নাম	একাদশ শ্রেণিতে ভর্তিকৃত	দ্বাদশ শ্রেণিতে উত্তীর্ণ	মন্তব্য
মানবিক			
বিজ্ঞান			
ব্যবসায় শিক্ষা			
মোট=			

১২। গভার্নিং বডি/কমিটি সংক্রান্ত তথ্য :

(বোর্ড কর্তৃক গভার্নিং বডি/কমিটি অনুমোদন পত্রের অনুলিপি সংযুক্ত করতে হবে)

(ক) গভার্নিং বডি/কমিটির ধরণ : নিয়মিত/এডহক/বিশেষ/নির্বাহী।

(খ) বোর্ড কর্তৃক গভার্নিং বডি/কমিটি অনুমোদনের তারিখ :

(গ) কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ :

১৩। প্রাথমিক অনুমতিকালীন আরোপিত শর্তের অগ্রগতি সম্পর্কিত প্রতিবেদন :

(আলাদা কাগজে শর্তওয়ারী প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।)

১৪। ফি সংক্রান্ত তথ্য : টাকার পরিমাণ : ৭০০০/= (সাত হাজার টাকা মাত্র) ব্যাংক ড্রাফট নং :
তারিখ : ব্যাংকের নাম : সোনালী ব্যাংক, শাখা :

অধ্যক্ষ

(স্বাক্ষর ও সীলমোহর)

সংযুক্তিঃ

- শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের সম্মতিপত্রের অনুলিপি ০১ পাতা।
- সিলেট শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক পাঠদানের প্রাথমিক অনুমতি পত্রের অনুলিপি ০১ পাতা।
- শিক্ষক কর্মচারীর তালিকা ও তথ্য ফরম মোট.....পাতা।
- কলেজ ভবনের ব্যাংক সনদ মোট..... পাতা।
- লাইব্রেরী স্টক রেজিস্টারের ফটোকপি মোট..... পাতা।
- জমির নামজারী পত্র ও খাজনা পরিশোধের রসিদের ফটোকপি মোট..... পাতা।
- গবেষণাগারের যন্ত্রপাতির তালিকা/স্টক রেজিস্টারের ফটোকপি মোট..... পাতা।
- গভার্নিং বডি/কমিটি অনুমোদন পত্রের ফটোকপি ০১ পাতা।
- প্রাথমিক অনুমতিকালীন আরোপিত শর্তের অগ্রগতি সম্পর্কিত প্রতিবেদন মোট..... পাতা।
- আয়-ব্যয়ের বিবরণ মোট..... পাতা।