

স্বাক্ষরলিপি সকল বিষয়ে পরীক্ষার্থীর পরীক্ষায় অংশগ্রহণের একমাত্র নির্ভরযোগ্য দলিল। সে কারণে নিম্নোক্ত নিয়মাবলী গুরুত্বসহকারে পালন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

- ১। পরীক্ষার্থী নিজ হাতে স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানসমূহ পূরণ করবে।
- ২। কক্ষ পরিদর্শক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে পুরো নাম স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।
- ৩। কক্ষ তত্ত্বাবধায়ক ও কেন্দ্র সচিব স্বাক্ষরলিপি যথাযথভাবে পূরণ করা হয়েছে, এই মর্মে নিশ্চিত হয়ে সীলসহ নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।
- ৪। পরীক্ষার্থীর ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্যও একইভাবে গুরুত্বসহকারে স্বাক্ষরলিপি ব্যবহার করতে হবে।
- ৫। পরীক্ষা শেষ হওয়ার তিন দিনের মধ্যে কেন্দ্রের সকল পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষরলিপি শাখাওয়ারী রোল নম্বরের ক্রমানুসারে সাজিয়ে বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
সিলেট।
ফোন: (০৮২১) ৮৪০০৮৫ (অফিস)