



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট।

Web-www.sylhetboard.gov.bd

দ্বি-নকল/ফ্রেশ রেজিঃ কার্ডের জন্য আবেদনপত্র

বরাবর,

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
সিলেট।

অধ্যক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত
আবেদনকারীর এক কপি
পাসপোর্ট সাইজের ছবি।

জনাব,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমার উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণির রেজিঃ কার্ড হারিয়ে গেছে/পুড়ে গেছে/নষ্ট হয়ে গেছে/সংশোধন করা হয়েছে বিধায় আমার দ্বি-নকল/ফ্রেশ রেজিঃ কার্ড প্রয়োজন।

অতএব, আমাকে দ্বি-নকল/ফ্রেশ রেজিঃ কার্ড প্রদান করে বাধিত করবেন।

প্রয়োজনীয় তথ্যাদি নিম্নে প্রদান করা হলো :

- ১। নাম (বাংলায়) : -----
(ইংরেজিতে) : -----
- ২। পিতার নাম : -----
- ৩। মাতার নাম : -----
- ৪। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম : -----
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কোড : ----- ডাকঘর : -----
উপজেলা : ----- জেলা : -----
- ৫। রেজিঃ নং : ----- ক্লাশ রোল : ----- শিক্ষাবর্ষ : ----- গ্রুপ/বিভাগ : -----
- ৬। এস এস সি পরীক্ষার তথ্য :

এস এস সি পরীক্ষার তথ্য					
রেজিস্ট্রেশন নং	শিক্ষাবর্ষ	রোল নং	বোর্ডের নাম	পাসের সন	জিপিএ

৭। ফি বাবদ জমাকৃত মোট টাকার পরিমাণ : ----- ব্যাংকের নাম : সোনালী
ব্যাংক

শাখার নাম : ----- পে-অর্ডার/ড্রাফট নং : ----- তারিখ : -----

৮। দ্বি-নকল রেজিঃ কার্ডের জন্য নিচের তথ্য প্রদান করতে হবে :

(ক) বিজ্ঞাপিত পত্রিকার নাম : ----- তারিখ : -----

(খ) থানার জিডি নং : ----- থানার নাম : ----- তারিখ : -----

৯। পত্র যোগাযোগের ঠিকানা :

প্রযত্নে : ----- গ্রাম : -----

ডাকঘর : ----- পোস্ট কোড : ----- উপজেলা : -----

জেলা : ----- মোবাইল/ফোন : -----

সুপারিশ করা হলো

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীলমোহর

নিবেদক
আপনার একান্ত অনুগত

আবেদনকারীর পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ

ফেশ/দি-নকল রেজিস্ট্রেশন কার্ডটি মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট থেকে আমার পক্ষে গ্রহণ করার জন্য
.....কে প্রাধিকার প্রদান করা হলো। নিম্নে তার নমুনা স্বাক্ষর সত্যায়িত করা হলো।

নমুনা স্বাক্ষর :

১।

২।

৩।

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীলমোহর

অধ্যক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত
(মনোনীত ব্যক্তির) এক
কপি পাসপোর্ট সাইজের
ছবি।

দি-নকল/ফেশ রেজিঃ কার্ডের জন্য নিম্নলিখিত রেকর্ডপত্র জমা দিতে হবে

- ১। দি-নকল/ফেশ রেজিঃ কার্ডের জন্য সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট এর অনুকূলে ৬০০/= (ছয়শত) টাকার পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে হবে।
- ২। রেজিঃ কার্ড হারিয়ে গেলে/পুড়ে গেলে/নষ্ট হয়ে গেলে এ মর্মে-বহুল প্রচারিত কোন জাতীয়/স্থানীয় দৈনিক পত্রিকায় বিস্তারিত উল্লেখপূর্বক বিজ্ঞপ্তি দিতে হবে এবং বিজ্ঞপিত পত্রিকার মূল কপি আবেদনের সাথে সংযুক্ত করে দিতে হবে।
- ৩। রেজিঃ কার্ড হারিয়ে গেলে/পুড়ে গেলে/নষ্ট হয়ে গেলে এ মর্মে সংশ্লিষ্ট থানায় জিডি এন্ট্রি করে জিডি এন্ট্রির মূল কপি আবেদনের সাথে সংযুক্ত করে দিতে হবে। (ফটোকপি দিলে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত করে দিতে হবে।)
- ৪। আবেদনপত্রের সাথে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক (শিক্ষার্থীর) সত্যায়িত এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি সংযুক্ত করে দিতে হবে।
- ৫। দি-নকল রেজিঃ কার্ডের জন্য আবেদন পত্রের সাথে রেজিঃ কার্ড/প্রবেশপত্র/একাডেমিক ট্রান্সক্রীপ্ট/টেবুলেসন সীটের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ৬। ফেশ রেজিঃ কার্ডের জন্য আবেদন পত্রের সাথে সংশোধিত রেজিঃ কার্ডের মূল কপি এবং অত্র শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ইস্যুকৃত নাম সংশোধন সংক্রান্ত পত্রের ফটোকপি জমা দিতে হবে।
- ৭। আবেদনপত্র অত্র শিক্ষা বোর্ডে জমাদানের দি-নকল/ফেশ রেজিঃ কার্ডটি ০৩ (তিন) কার্যদিবসের পরে অর্থাৎ চতুর্থ কার্যদিবসে কলেজ শাখা থেকে গ্রহণ করতে হবে।

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
সিলেট।