



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট

কার্যালয় : আলমপুর, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট-৩১০০

নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয় খোলার আবেদন ফরম

বরাবর

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

সিলেট।

বিষয় : নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয় হিসেবে পাঠদানের অনুমতির আবেদন প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে ----- শিক্ষাবর্ষ হইতে নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয় হিসেবে পাঠদানের অনুমতির লক্ষ্যে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক তথ্যাদি পেশ করা হইল :

১। বিদ্যালয়ের নাম :

.....।

২। ঠিকানাঃ ডাক :..... উপজেলাঃ.....জেলাঃ

.....।

৩। নিকটতম বিদ্যালয়সমূহের নাম ও দূরত্ব :

(উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সনদ পত্র দাখিল করিতে হইবে।)

| ক্রমিক | দিকের নাম | নিকটতম বিদ্যালয়ের নাম | দূরত্ব (কি.মি.) | মন্তব্য |
|--------|-----------|------------------------|-----------------|---------|
| | পূর্ব | | | |
| | পশ্চিম | | | |
| | উত্তর | | | |
| | দক্ষিণ | | | |

৪। জনসংখ্যা : (উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা কর্তৃক সনদ দাখিল করিতে হইবে।)

| | |
|--------------------------------|--|
| উপজেলার মোট জনসংখ্যা | |
| প্রতিষ্ঠান এলাকার মোট জনসংখ্যা | |

৫। জমির পরিমাণ : (০.২০ একর (মেট্রো এলাকা), ০.৩০ একর (পৌর এলাকা), ০.৫০ একর (মফস্বল এলাকা)

(জমির মূল দলিল, প্রতিষ্ঠানের নামে নামজারীর কাগজ, হালনাগাদ খাজনা পরিশোধের রসিদ ও জমির স্কেচ ম্যাপের ফটোকপি দাখিল ও করিতে হইবে।)

| মৌজা | জে, এল নং | খতিয়ান নং | দাগ নং. | জমির পরিমাণ |
|------|-----------|------------|---------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

৬। অবকাঠামো :

(ক) মোট গৃহের সংখ্যা :

(খ) মোট কক্ষ সংখ্যা ও কক্ষসমূহের আয়তন :

(গ) আসবাবপত্র (আলাদা কাগজে বিস্তারিত বিবরণ দাখিল করিতে হইবে।)

৭। শিক্ষক-কর্মচারীর সংখ্যা : অনুমোদিত স্ট্যাপিং প্যাটার্ন অনুযায়ী যোগ্যতা সম্পন্ন

(শিক্ষকদের যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পর্কে আলাদা কাগজে বিস্তারিত বিবরণ দাখিল করিতে হইবে।)

৮। তহবিল : সংরক্ষিত- ৩০,০০০/- এবং সাধারণ- ৩০,০০০/- (হাল নাগাদ ব্যাংক সনদ দাখিল করিতে হইবে।)

| ক্রমিক | তহবিলের নাম | টাকার পরিমাণ |
|--------|----------------|--------------|
| ০১ | সংরক্ষিত তহবিল | |
| ০২ | সাধারণ তহবিল | |
| ০৩ | অন্যান্য | |

৯। লাইব্রেরী : (লাইব্রেরীতে ন্যূনতম ১০০০ খানা বই থাকতে হবে।) পুস্তক সংখ্যা :

(আলাদা কাগজে পুস্তকের বিস্তারিত বিবরণ দাখিল করিতে হইবে।)

১০। ব্যক্তি নামে নামকরণ : (প্রযোজ্য হইলে)

(যথা নিয়মে ৬ লক্ষ টাকা ব্যাংকে জমাদানের প্রমাণপত্র, হালনাগাদ ব্যাংক রশিদ এবং টাকা ব্যয় করা হলে প্রচলিত নীতিমালা অনুযায়ী ব্যয়ের প্রমাণপত্র দাখিল করিতে হইবে।)

১১। বিগত তিন বছরের ৬ষ্ঠ হইতে অষ্টম শ্রেণীর ছাত্র/ছাত্রীর সংখ্যা : বালক ২০০ জন (শহর এলাকা) ১৫০ জন (মফস্বল এলাকা)

বালিকা ১৮০ জন (শহর এলাকা) ১২০ জন (মফস্বল এলাকা)

| সন | ষষ্ঠ শ্রেণী | সপ্তম শ্রেণী | অষ্টম শ্রেণী | মোট |
|----|-------------|--------------|--------------|-----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

১২। কমিটি :

(অনুমোদিত কমিটির সত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করিতে হইবে।)

১৩। কমিটি কর্তৃক অঙ্গীকার নামা :

(তিনশত টাকার নন-জুডিসিয়াল স্টাম্প অঙ্গীকার নামা প্রদান করিতে হইবে।)

১৪। ফি সংক্রান্ত তথ্য :

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট এর অনুকূলে ৭,০০০- টাকার ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা হইতে সংগ্রহপূর্বক জমা দিতে হইবে।

ড্রাফট নং..... তারিখ.....

ব্যাংকের নাম : সোনালী ব্যাংক, শাখা

.....

তারিখ :

প্রধান শিক্ষকের স্বাক্ষর ও সীলমোহর